

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

Šalčininkų r. Kalesniukų Liudviko Narbuto gimnazija  
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)  
Mokyklos g. 4, Kalesniukų k., Šalčininkų r. sav., LT17185 191416664  
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
2019 m. gruodžio 31 d.

2020 m. vasario 17 d.  
(data)

Pateikimo valiuta ir fiksimas: eurai arba fiksuojamas eurai

Ed. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praejusio ataskaitinio laikotarpio diena
<b>A.</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		1.164.186,72	60.007,41
I.	Nematerialusis turtas	1	0,00	0,00
I.1	Pėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	2	1.164.186,72	60.007,41
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		846.506,04	1.748,65
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		19.985,24	21.935,00
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		40.621,62	13.393,32
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		163.987,59	11.088,61
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		93.086,23	11.841,83
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
<b>B.</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C.</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		53.354,25	37.618,72
I.	Atsargos	3	7.738,11	3.510,40
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		7.738,11	2.697,87
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			812,53
II.	Išankstiniai apmokėjimai	4	153,85	81,03
III.	Per vienus metus gautinos sumos	5	45.032,07	33.696,86
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		45.029,01	33.696,86
III.6	Kitos gautinos sumos		3,06	
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	6	430,22	330,41
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		1.217.540,97	97.626,13
<b>D.</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	7	1.172.511,96	63.853,67
I.	Iš valstybės biudžeto		683.542,55	26.947,24
II.	Iš savivaldybės biudžeto		302.692,65	21.174,03
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		184.508,96	13.688,62
IV.	Iš kitų šaltinių		1.767,80	2.043,78
<b>E.</b>	<b>ISPAREIGOJIMAI</b>		45.029,01	33.772,46
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		45.029,01	33.772,46
II.1	Ilgalaikių atidėjinų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos iš Europos Sąjungos biudžetų			
II.6	Mokėtinos sumos iš biudžetų ir fondų		0,00	0,00
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės įmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	8		75,60
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	9	45.029,01	33.696,86
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
<b>F.</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>		0,00	0,00
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai		0,00	0,00
II.1	Tikrosios vertės rezervai			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas			-48,56
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas			48,56
<b>G.</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	<b>IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ISPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:</b>		1.217.540,97	97.626,13

Direktorė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracinis vadovas)

(parašas)

Mirona Garackevič  
(vardas ir pavardė)

Švietimo įstaigų apskaitos skyriaus vedėja  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Regina Sitnikova  
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,  
veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Šalčininkų r. Kašėninkų Liudviko Narbuto gimnazija

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Mokyklos g. 4, Kašėninkų k., Šalčininkų r. sav., LT17185 191416664

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2019 m. gruodžio 31 d. DUOMENIS

2020 m. vasario 17 d.

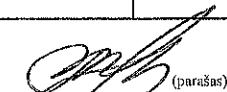
(data)

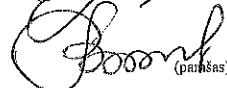
Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>A.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>	<b>10</b>	<b>596.525,03</b>	<b>512.612,12</b>
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		591.910,53	508.163,62
I.1.	Iš valstybės biudžeto		390.432,66	345.966,63
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		192.803,46	149.326,42
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		5.664,64	6.589,21
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		3.009,77	6.281,36
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		4.614,50	4.448,50
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		4.614,50	4.448,50
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
<b>B.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAŅAUDOS</b>	<b>11</b>	<b>596.525,03</b>	<b>512.660,68</b>
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		502.913,03	427.244,57
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		16.646,28	10.469,18
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		22.788,80	24.310,66
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		239,86	235,90
V.	TRANSPORTO		10.806,71	11.607,48
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		1.918,89	1.621,24
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		1.138,84	
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		812,53	
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		34.962,46	33.084,90
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		4.297,63	4.086,75
XIV.	KITOS			
<b>C.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>0,00</b>	<b>-48,56</b>
<b>D.</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>	<b>12</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		164,60	164,60
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS ŠAŅAUDOS		164,60	164,60
<b>E.</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>			
<b>F.</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA</b>			
<b>G.</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>			
<b>H.</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>		<b>0,00</b>	<b>-48,56</b>
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
<b>J.</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>0,00</b>	<b>-48,56</b>
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Švietimo įstaigų apskaitos skyriaus vedėja  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

  
(parašas)

  
(parašas)

Mirena Garackevič  
(vardas ir pavardė)

Regina Sitnikova  
(vardas ir pavardė)

(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)

Šalčininkų r. Kalesninkų Liudviko Narbuto gimnazija

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Mokyklos g. 4, Kalesninkų k., Šalčininkų r. sav., LT17185 191416664

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA\*

2019 m. gruodžio 31 d.


2020 m. vasario 17 d.

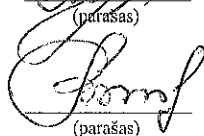
Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažu-mos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezerva-vai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2017 m. gruodžio 31 d.						48,56	48,56	
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X			X			X
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X			X			X
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X				X		X
5.	Kiti sudaryti rezervai		X		X		X		X
6.	Kiti panaudoti rezervai		X		X		X		X
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos				X	X			
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X		X	X	-48,56	-48,56	
9.	Likutis 2018 m. gruodžio 31 d.						0,00	0,00	
10.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X			X			X
11.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X			X			X
12.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X				X		X
13.	Kiti sudaryti rezervai		X		X		X		X
14.	Kiti panaudoti rezervai		X		X		X		X
15.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos				X	X			
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X		X	X	0,00	0,00	
17.	Likutis 2019 m. gruodžio 31 d.						0,00	0,00	

\*Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė  
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

  
(parašas)

  
(parašas)

Mirena Garackevič  
(vardas ir pavardė)

Švietimo įstaigų apskaitos skyriaus vedėja  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

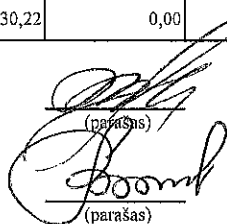
Regina Sitnikova  
(vardas ir pavardė)



Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praejęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.1	Iš valstybės biudžeto		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.4	Iš kitų šaltinių		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VI.	Gauti dividendai		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D.	<b>VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		99,81	0,00	99,81	-702,94	0,00	-702,94
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		330,41	0,00	330,41	1033,35	0,00	1033,35
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		430,22	0,00	430,22	330,41	0,00	330,41

Direktorė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Švietimo įstaigų apskaitos skyriaus vedėja  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

  
(parašas)

Mirena Garaškevič  
(vardas ir pavardė)

Regina Sitnikova  
(vardas ir pavardė)

# ŠALČININKŲ R. KALESNINKŲ LIUDVIKO NARBUTO GIMNAZIJA

Įmonės kodas 191416664

Mokyklos g. 4, Kalesninkų k. LT-17185, Kalesninkų sen., Šalčininkų raj.

## FINANSINIŲ ATASKAITŲ 2019 M. GRUODŽIO 31 D.

### AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Šalčininkai

2020 m. vasario 17 d.

#### **1. Bendroji dalis**

Šalčininkų r. Kalesninkų Liudviko Narbuto gimnazija (toliau - Gimnazija), įregistruota Juridinių asmenų registre kaip Savivaldybės biudžetinė įstaiga 1994 m. rugpjūčio 29 d., įmonės kodas 191416664.

Gimnazijos adresas: Mokyklos g. 4, Kalesninkų k., Kalesninkų sen., LT-17185, Šalčininkų r.

Gimnazija įsteigta 1805 m. kaip parapiinė mokykla. Nuo 1955 m. rugsėjo 1 d. mokykla veikia kaip vidurinė mokykla. Po vidurinio ugdymo programos akreditacijos, 2015 m. liepos 2 d. Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-146, mokyklos pavadinimas buvo pakeistas į Šalčininkų r. Kalesninkų Liudviko Narbuto gimnazija, patvirtinti nauji nuostatai.

Šalčininkų r. Kalesninkų Liudviko Narbuto gimnazija – biudžetinė įstaiga. Gimnazijos savininkas – Šalčininkų rajono savivaldybė. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Šalčininkų rajono savivaldybės taryba.

Gimnazijos veiklos sritis – švietimas, pagrindinė veiklos rūšis - vidurinis ugdymas, kitos švietimo veiklos rūšys: ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, pradinis ugdymas, pagrindinis ugdymas, kultūrinis, sportinis ir rekreacinis švietimas, ne švietimo veiklos rūšys: maitinimo paslaugos, vaikų poilsio stovyklų veikla, turto nuoma ir eksploatavimas.

Gimnazijoje taikoma pavienio ir grupinio mokymo formos. Mokymo kalba - lenkų.

Gimnazija yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaūdą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose. Sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

2010 m. sausio 1 d. Gimnazija tapo savarankiška asignavimo valdytoja.

Gimnazija turi paramos gavėjo statusą. Paramos gavėjo statusas suteiktas 2006 m. gruodžio 22 d. Gauna paramos lėšas ir jas apskaito Kitų lėšų sąskaitoje.

2019 m. Gimnazija dalyvavo reorganizavime pagal 2019 m. balandžio 25 d. Šalčininkų rajono savivaldybės sprendimą Nr. T-37 „Dėl Šalčininkų r. Versekos mokyklos – daugiafunkcio centro reorganizavimo, prijungiant jį prie Šalčininkų r. Kalesninkų Liudviko Narbuto gimnazijos“, 2019 m. birželio 27 d. Tarybos sprendimu T-98 patvirtinti Gimnazijos nauji nuostatai. Jungimai atlikti taikant jungimo balansinėmis vertėmis metoda.

Po reorganizavimo užbaigimo, nuo 2019 m. rugsėjo 1 d. Gimnazija turi skyrių, skyriaus oficialusis pavadinimas – Šalčininkų r. Kalesninkų Liudviko Narbuto gimnazijos Versekos daugiafunkcis skyrius, skyriaus buveinė – Mokyklos g.4, Matuizų kaimas, LT-17183 Kalesninkų sen., Šalčininkų r. sav. Skyriuje vykdomos: ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo bei neformaliojo vaikų švietimo programos; mokymo forma – grupinis ir pavienis mokymas; mokymo kalba – lenkų.

Kitų struktūrinių padalinių Gimnazija neturi.

Šalčininkų r. Kalesninkų Liudviko Narbuto gimnazija neturi kontroliuojamų arba asocijuotųjų subjektų.

2019 metais vidutinis darbuotojų skaičius – 49. 2019 m. rugpjūčio 29 d. Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-146 Gimnazijoje pakeisti pedagoginiai ir techninio personalo etatai. Visos reorganizuojamo Šalčininkų r. Versekos mokyklos – daugiafunkcio centro pareigybės

perkeltos į Šalčininkų r. Kalesninkų Liudviko Narbuto gimnaziją. Nuo 2019 m. rugsėjo 1 d. Gimnazijoje patvirtinti 50,34 etatai, iš jų: 27,34 pedagoginių darbuotojų ir 23 techninio personalo. Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas už pilnus 2019 biudžetinius metus.

## **2. Apskaitos politika**

Šalčininkų r. Kalesninkų Liudviko Narbuto gimnazijos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau—VSAFAS).

Šalčininkų r. Kalesninkų Liudviko Narbuto gimnazijos finansinė atskaitomybė organizuojama ir finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai sudaromi ir teikiami Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymo, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko apskaitos politiką, patvirtintą direktoriaus 2010 m. rugsėjo 29 d. įsakymu Nr.V-188 „Dėl Kalesninkų Liudviko Narbuto vidurinės mokyklos buhalterinės apskaitos vadovo patvirtinimo“ ir pakeistą 2014 m. gruodžio 23 d. įsakymu Nr. V1-156 „Dėl Kalesninkų L. Narbuto vidurinės mokyklos direktoriaus 2010-09-29 įsakymu Nr.V-188 patvirtinto Kalesninkų L. Narbuto vidurinės mokyklos buhalterinės apskaitos vadovo pakeitimo“.

Gimnazijos apskaitai tvarkyti naudojama finansų valdymo ir apskaitos sistema Labišu 4, kuri pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Gimnazijos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis atskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Apskaitos politikoje aprašyta ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra: svarbi vartotojų sprendimams priimti; teisingai parodo įstaigos finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus; parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą.

Pasirinkta apskaitos politika taikoma nuolat.

Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Per atskaitinius finansinius metus apskaitos politikos bei apskaitinių įverčių keitimo nebuvo.

Gimnazijos apskaitoje registruojamas tik jos nuosavybės teise įsigytas, patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ir savivaldybių turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis, registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

Gimnazija vykdo tik tas ūkines operacijas, kurios leidžiamos vykdyti pagal galiojančių teisės aktų nuostatas.

Faktiškai įvykusios ūkinės operacijos apskaitoje registruojamos pagal jas patvirtinančius dokumentus, pagal turinio viršenybės prieš formą principą.

Gimnazijos apskaitos politikoje ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos vertinami ir pripažįstami pagal jų ekonominę prasmę ir turinį, nepriklausomai nuo to, ar tokią ūkinę operaciją vykdyti, sandorį sudaryti viešojo sektoriaus subjektui leidžia jo veiklą reglamentuojantys teisės aktai.

Gimnazija taiko visus VSAFAS nustatytus reikalavimus išskyrus:

9-ąjį VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“;

26-ąjį VSAFAS „Išteklių fondų apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurais ir euro centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Gimnazijos patvirtinto sąskaitų plano sąskaitose, taikant apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus, metodus ir taisykles, nustatytus atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

### **Nematerialusis turtas**

Nematerialiajam turtui priskiriamas neturintis materialios formos nepiniginis turtas, kuriuo įstaiga disponuoja ir naudodama tikisi gauti tiesioginės ar netiesioginės ekonominės naudos.

Nematerialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas, kai patirtos išlaidos atitinka nematerialiojo turto apibrėžimą ir šiuos pripažinimo kriterijus:

yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų;

tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;

galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;

įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti, naudotis ir jį kontroliuoti arba apriboti teisę juo naudotis kitiems.

Nematerialusis turtas apskaitomas pagal 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“ nustatytus reikalavimus.

Nematerialiojo turto nuvertėjimas apskaičiuojamas ir registruojamas apskaitoje pagal 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ nustatytas reikalavimus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

Išlaidos, patirtos po pirkto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t.y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo normatyvai (metais)
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	5

### **Ilgalaikis materialusis turtas**

Ilgalaikiu materialiuoju turtu laikomas turtas skirtas savarankiškoms funkcijoms atlikti, numatomas naudoti ilgiau nei vienus metus ir jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už nustatytą minimalią materialiojo turto vertę.

Ilgalaikio materialiojo turto apskaita tvarkoma pagal 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatytus reikalavimus.

Ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimas skaičiuojamas pagal – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ numatytas nuostatas.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto apibrėžimą ir šiuos ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus:

pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;

galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;

įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti ir jį kontroliuoti.

Minimali ilgalaikio materialiojo turto vertė, įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, nuo kurios turtas pripažįstamas ilgalaikiu materialiuoju turtu - 500 eurų.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos.



Nusidėvėjimas nebeskaiciuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus.

Gimnazijoje yra šios ilgalaikio materialiojo turto grupės ir joms nustatytos nusidėvėjimo ekonominius normatyvus:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo normatyvai (metais)
1.	Pastatai	75
2.	Tašytų rąstų pastatai	50
3.	Aikštelės, takai	15
4.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	4
5.	Siurbliai	5
6.	Kitos mašinos ir įrenginiai.	10
7.	Baldai	12
8.	Kompiuteriai ir jų įranga	5
9.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	6
10.	Kita biuro įranga	10
11.	Muzikos instrumentai: pianinai, rojaliai, arfos	15
12.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	7
13.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	8

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi veiklos rezultatų ataskaitos kitos veiklos straipsnyje.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir, jei reikia, patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas.

Jei atlikti remonto darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių, nepadidina turto funkcijų apimtį ir nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

### Atsargos

Atsargų apskaita tvarkoma pagal 8-ajame VSAFAS „Atsargos“ nustatytus reikalavimus.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Kai atsargos parduodamos, išmainomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos.

Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, tai yra buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

### Finansinis turtas

Finansinio turto apskaita tvarkoma pagal 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ nustatytą tvarką.

Finansinis turtas yra skirstomas ilgalaikį ir trumpalaikį.

Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

- ilgalaikės investicijos į kitų subjektų nuosavybės vertybinius popierius;
- ilgalaikės investicijos į skolos vertybinius popierius;
- po vienerių metų gautinos sumos;
- kitas ilgalaikis finansinis turtas.

Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

- trumpalaikės investicijos į skolos vertybinius popierius;
- trumpalaikės investicijos į kitų subjektų nuosavybės vertybinius popierius;
- per vienerius metus gautinos sumos;
- pinigai ir jų ekvivalentai;
- kitas trumpalaikis finansinis turtas.

### **Gautinos sumos**

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos finansinėse ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

### **Pinigai ir pinigų ekvivalentai**

Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose.

Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

### **Finansavimo sumos**

Finansavimo sumų apskaitai taikomi 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatyti reikalavimai.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – įstaigos iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, Valstybinio socialinio draudimo fondo, Privalomojo sveikatos draudimo fondo, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas įstaigos išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.

Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumoms nepiniginiam turtui įsigyti priskiriamos finansavimo sumos ilgalaikiam turtui ir atsargoms įsigyti, įskaitant ir nemokamai gautą ilgalaikį turtą arba atsargas.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos finansavimo sumoms nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos.

### **Finansiniai įsipareigojimai**

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Įšmokos darbuotojams ir pensijų planai“.

Visi įstaigos įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: ilgalaikiai atidėjiniai; ilgalaikės finansinės skolos; kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai; ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis; trumpalaikės finansinės skolos; pervestinos subsidijos ir finansavimo sumos; mokėtinos socialinės išmokos; pervestinos sumos į biudžetus, fondus ir kitiems subjektams; mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla; kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

- susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte;
- iš suteiktų garantijų kilę finansiniai įsipareigojimai – tikrąja verte;
- kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

### **Atidėjiniai**

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tik tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

### **Finansinė nuoma (lizingas) ir veiklos nuoma**

Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui.

Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui.

### **Pajamos**

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti, 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos.

Pajamomis laikoma tik pačios įstaigos gaunama ekonominė nauda.

Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra įstaigos gaunama ekonominė nauda.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

### **Sąnaudos**

Sąnaudų apskaitai taikomi 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“ nustatyti reikalavimai.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Jei per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.

### **Sandoriai užsienio valiuta**

Sandoriai užsienio valiuta apskaitoje registruojami pagal 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“ nustatytus principus.

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginių vieneto ir užsienio valiutos santykį.

### **Turto nuvertėjimas**

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, įstaiga nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė ir palyginama su turto balansine verte.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę ir tą pačią sumą registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

### **Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas**

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas balanso sąskaitose neregistruojami, tačiau registruojami nebalansinėse sąskaitose.

Neapibrėžtasis turtas finansinėse ataskaitose neparodomas, kol nėra aišku, ar jis duos įstaigai ekonominės naudos. Jei ekonominė nauda tikėtina, tačiau nėra tikra, kad ji bus gauta, informacija apie neapibrėžtąjį turtą pateikiama aiškinamajame rašte.

### **Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui**

Įvykių, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės nustatytos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.

Įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

### **Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai**

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos

Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus.

Apskaitos principų ir apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

### **Apskaitos politikos keitimas**

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Pasirinktą apskaitos politiką įstaiga taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti įvairių ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas.

Įstaiga pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja.

### **Apskaitinių įverčių keitimas**

Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Apskaitinių įverčių pasikeitimams įvertinti yra sudaromos atitinkamos komisijos, kurios yra atsakingos už tinkamą aplinkybių ir informacijos, lemiančios apskaitinį įvertinimą, taip pat poveikio nustatymą ir parodymą finansinėse ataskaitose.

Informacija, susijusi su apskaitinio įverčių pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

### **Apskaitos klaidų taisymas**

Apskaitos klaidos taisomos vadovaujantis 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ nustatytais reikalavimais.

Ataskaitiniu laikotarpiu pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose, taisomos tame laikotarpyje, jai jos buvo pastebėtos.

Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vienos vertinė išraiška arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės arba 0,25 procento turto vertės.

Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

### 3. Pastabos

**Pastaba Nr. 1.** Nematerialusis turtas įstaigoje – tai programinė įranga (kompiuterinės programos ir licencijos). Per ataskaitinį laikotarpį iš reorganizuojamos Šalčininkų r. Versekos mokyklos – daugiafunkcio centro neatlygintinai gauta kito nematerialaus turto - topografinį planą, kurį nuspręsta nurašyti, nes teritorijos topografinis planas padarytas daugiau nei prieš trejus metus pripažintas negaliojančiu, turto įsigijimo vertė - 868,86 Eur, sukaupta nusidėvėjimo suma – 868,86 Eur.

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2019 m. pateikta pagal 13-to standarto 1 priede nustatytą formą (pridedama).

Gimnazijoje yra nematerialaus turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas mokyklos veikloje – programinė įranga, jos įsigijimo savikaina – 196,24 Eur.

Nematerialaus turto valdomo pagal panaudos sutartis Gimnazija neturėjo.

**Pastaba Nr. 2.** Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 1164186,72 Eur.

Per ataskaitinio laikotarpį, 2019 m. rugpjūčio 29 d. Tarybos sprendimu Nr. T-143, Šalčininkų r. Kalesninkų Liudviko Narbuto gimnazijai perėmė visą reorganizuojamos Šalčininkų r. Versekos mokyklos – daugiafunkcio centro turta:

<i>Turto grupės pavadinimas</i>	<i>Įsigijimo vertė, Eur</i>	<i>Sukaupta nusidėvėjimo suma, Eur</i>	<i>Likutinė vertė, Eur</i>
Negyvenamieji pastatai	40304,69	10730,55	29574,14
Kitos mašinos ir įrenginiai	435,59	249,18	186,41
Baldai	6505,09	3129,71	3375,38
Kompiuteriai ir jų įranga	5507,75	5294,34	213,41
Kita biuro įranga	423,77	423,77	0
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	7760,16	4797,81	2962,35
Iš viso:	60937,05	24625,36	36311,69

Šalčininkų r. savivaldybės administracija perdavė Gimnazijai Versekos mokyklos pastatą, įsigijimo vertė – 299879,38 Eur, sukaupta nusidėvėjimo suma – 36517,92 Eur, likutinė vertė – 263361,46 Eur, bei ūkinį pastatą prie Versekos mokyklos, kuris buvo įvertintas tikrąja verte – 255,00 Eur, pripažintas sukauptas nusidėvėjimas – 255,00 Eur. Versekos pagrindinės mokyklos katilinės pastatas ( invent.Nr.10061), įsigijimo vertė 36170,07 Eur, sukaupta nusidėvėjimo suma - 27975,78 Eur, atsižvelgiant į VĮ Registro centro išrašą bei komisijos išvadą prijungtas prie Versekos mokyklos pastato.

2019 m. pasibaigė 2018 m. pagal Valstybės investicijų programą pradėtas Šalčininkų rajono Kalesninkų Liudviko Narbuto gimnazijos pastato modernizavimo projektas. Vykdam Tarybos sprendimą Gimnazijai perduoti pastatai po modernizavimo bei projekto metu įsigytas turtas:

<i>Turto grupės pavadinimas</i>	<i>Įsigijimo vertė, Eur</i>	<i>Sukaupta nusidėvėjimo suma, Eur</i>	<i>Likutinė vertė, Eur</i>
Negyvenamieji pastatai	665647,26	110562,02	555085,24
Kitos mašinos ir įrenginiai	32276,75	2991,04	29285,71
Baldai	59388,45	3299,28	56089,17
Kompiuteriai ir jų įranga	115106,83	15347,76	99759,07
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	88895,97	7828,00	81067,97
Iš viso:	961315,26	140028,10	821287,16

Per ataskaitinius metus Gimnazijoje pripažintas nereikalingu naudoti turtas (kompiuteriai) perduotas Šalčininkų r. Eišiškių muzikos mokyklai, turto įsigijimo vertė – 2312,91 Eur, sukaupta nusidėvėjimo suma – 2312,91 Eur.

2019 m. Gimnazijoje vyko viešas aukcionas pripažintam nereikalingu arba netinkamu

(negalimu) naudoti ilgalaikio materialiojo turto pardavimo viešasis aukcionas. Aukcione buvo parduodamas visiškai nudėvėtas, technologiškai ir morališkai pasenęs, nenaudojamas Mokyklos veikloje turtas, kurio remontuoti ekonomiškai netikslinga. Aukciono metu nei pakartotiniame aukcione turto nepavyko parduoti, todėl jis buvo nurašytas: mašinos ir įrenginiai, įsigijimo savikaina – 1274,90 Eur, sukaupta nusidėvėjimo suma – 1274,90 Eur; baldai, įsigijimo savikaina – 1967,56 Eur, sukaupta nusidėvėjimo suma – 1967,56 Eur kompiuterinė įranga (kompiuteriai, spausdintuvas), įsigijimo savikaina – 13003,18 Eur, sukaupta nusidėvėjimo suma – 13003,18 Eur; kitas ilgalaikis turtas (elektrinė vėryklė, garso stiprinimo komplektas, vairavimo treniruoklis), įsigijimo savikaina – 3316,67 Eur, sukaupta nusidėvėjimo suma – 3316,67 Eur.

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal ilgalaikio materialiojo turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 12-to standarto 1 priede nustatytą formą (pridedama).

Gimnazijoje yra materialaus turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, jo įsigijimo savikaina - 39987,66 Eur:

negyvenamieji pastatai – 674,95 Eur;

baldai – 7176,65 Eur;

kompiuterinė įranga – 25117,00 Eur;

kita biuro įranga – 423,77 Eur;

kitas ilgalaikis materialusis turtas – 6595,29 Eur.

Nebalansinėje sąskaitoje apskaitomas pagal panaudos sutartį gautas materialusis turtas, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje tokio turto įsigijimo savikaina – 38821,45 Eur – transporto priemonė (mokyklinis autobusas), panaudos davėjas Savivaldybės administracija.

Turto perduoto pagal panaudos sutartis 2019 m. gruodžio 31 d. Gimnazija neturėjo.

Pagal nuomos sutartį su Mečislavu Sankovskiu 5 metams išnuomota 72,9 kv. m bendrojo ploto negyvenamųjų patalpų dirbtuvių pastate.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas mokyklos veikloje, nėra.

Ilgalaikio finansinio turto mokykla neturi.

**Pastaba Nr. 3.** Atsargos suskirstytos į grupes: medžiagos ir žaliavos bei ūkinis inventorių. Atsargų įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 7738,11 Eur - kuro ir degalų įsigijimo savikaina. 2019 m. Savivaldybės administracijos viešajame aukcione parduotas ilgalaikis materialusis turtas skirtas parduoti – Daugidonių pradinės mokyklos pastatas (likutinė vertė -812,53 Eur), įtrauktas į viešame aukcione parduodamo Šalčininkų rajono savivaldybės nekilnojamojo turto ir kitų nekilnojamųjų daiktų sąrašą. Palyginti su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu, medžiagų likučiai padidėjo 4227,71 Eur (2018 m. – 3510,40 Eur) dėl padidėjusių akmenų anglių, malkų likučių (nuo rugsėjo 1 d. Gimnazija turi katilinę Versekos daugiafunkciniame skyriuje).

Per ataskaitinį laikotarpį Gimnazija įsigijo ūkinio inventoriaus už 2788,36 Eur, medžiagų už 51326,42 Eur, iš reorganizuoto Šalčininkų r. Versekos mokyklos – daugiafunkcio centro neatlygintinai gauta anglių bei malkų už 1209,14 Eur; iš Šeimos santykių instituto - knygų už 15,88 Eur, iš Lietuvos lenkų mokyklų mokytojų draugijos "Macierz szkolna" nemokamai gauta vaizdinių priemonių už 158,30 Eur, medžiagų už 1064,18 Eur; iš Labdaros fondo „Cokolwiek uczyniliscie“ neatlygintinai gauta maisto produktų ir kanceliarinių prekių už 915,00 Eur, iš kitų Lenkijos Respublikos rėmėjų - medžiagų už 69,17 Eur, maisto produktų už 388,21 Eur; pagal vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose ES paramos programas nemokamai gauta vaisių ir pieno produktų už 981,08 Eur.

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal atsargų grupes pateikiama 8-to standarto 1 priede nustatyta forma (pridedama).

Inventorių, kuris atiduodamas naudojimui, iškeliamas į nebalansinę sąskaitą. Nebalansinėje sąskaitoje inventorių apskaitomas kiekiu ir suma kontrolės tikslais. 2019 m. perduota naudojimui inventoriaus už 2952,64 Eur, neatlygintinai gauta į nebalansinę sąskaitą iš Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos mokymo priemonių bei knygų už 3518,83 Eur; iš reorganizuoto Šalčininkų r. Versekos mokyklos – daugiafunkcio centro neatlygintinai gauta inventoriaus už 28901,04, knygų už 92,58 Eur. Ūkinis inventorių pripažintas Gimnazijoje nereikalingu naudoti pagal Tarybos sprendimą iš nebalansinės sąskaitos perduotas kitoms biudžetinėms įstaigoms:

Butrimonių A Krepščių gimnazijai už 563,60 Eur, Eišiškių muzikos mokyklai už 477,09 Eur. Gimnazijos trumpalaikis turtas pripažintas nereikalingu, netinkamu naudoti, neparduotas viešame aukcione bei turtas kuris nepataisomai sugedęs, fiziškai susidėvėjęs nurašytas, nurašyto turto įsigijimo savikaina – 9874,62 Eur; nurašyta grožinės literatūros ir neatitinkančių mokymo program vadovėlių už 895,58 Eur. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ūkinio inventoriaus nebalansinėje sąskaitoje likutis – 171725,43 Eur.

Gimnazija turi trumpalaikio turto valdomo pagal panaudos sutartis – 124,53 Eur, panaudos davėjas Specialiosios pedagogikos ir psichologijos centras.

Gimnazija turi saugojimui perimto turto už 542,20 Eur iš Vilniaus miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuro Gimnazijos sveikatos kabineto įrengimui.

**Pastaba Nr. 4.** Išankstiniai apmokėjimai 2019 m. gruodžio 31 d. – 153,85 Eur, iš jų: 57,47 Eur – ateinančių laikotarpių sąnaudos (mokyklinio autobuso draudimas), 96,38 Eur – išankstiniai apmokėjimai tiekėjams. Išankstinių apmokėjimo suma 2019 m. padidėjo 72,80 Eur (2018 m. – 81,05 Eur) dėl padidėjusių išankstinių apmokėjimo sumų bei ateinančių laikotarpių sąnaudų. Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikiama 6-to standarto 6 priede nustatyta forma (pridedama).

**Pastaba Nr. 5.** Per vienus metus gautinos sumos – 45032,07 Eur (2018 m. – 33696,86Eur), iš jų: sukauptos finansavimo pajamos iš valstybės biudžeto – 37721,20 Eur (2018 m. – 30356,82 Eur), iš savivaldybės biudžeto – 7307,81 Eur (2018 m. – 3340,04 Eur), kitos gautinos sumos – 3,06 Eur.

2019 m. taikant jungimo balansinėmis vertėmis metodą atliktas Šalčininkų r. Kalesninkų Liudviko Narbuto gimnazijos ir Šalčininkų r. Versekos mokyklos – daugiafunkcio centro jungimas. Prie Gimnazijos sukauptų finansavimo pajamų pridėta 6713,99 Eur, iš jų: sukauptos finansavimo pajamos iš valstybės biudžeto – 5853,69 Eur, iš savivaldybės biudžeto – 860,30 Eur; prie kitų gautinų sumų pridėta – 27,22 Eur - permoka Sodrai. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikiama 17-to standarto 7 priede nustatyta forma (pridedama).

**Pastaba Nr. 6.** Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 430,22 Eur paramos lėšų. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pinigų suma padidėjo – 99,81 Eur (2018 m. – 330,41 Eur), dėl padidėjusių paramos lėšų likučių. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus yra pateikiama 17-to standarto 8 priede nustatyta forma (pridedama).

**Pastaba Nr. 7.** Finansavimo sumos – 1172511,96 Eur. Finansavimo sumų likutį perimtas jungimo metu iš Šalčininkų r. Versekos mokyklos – daugiafunkcio centro – 27,22 Eur. 2019 m. Gimnazija gavo 364,45 Eur paramos - piniginės lėšos, sudarančios pajamų mokesčio dalį iki 2 procentų pagal LR labdaros ir paramos įstatymą.

Reikšmingos finansavimo sumos pagal šaltinius ir paskirtį detalizuotos 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4-ame priede (pridedamas) bei 5-ame priede (pridedamas) pateikta informacija apie finansavimų sumų likučius.

**Pastaba Nr. 8.** Tiekėjams mokėtinų sumų ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Gimnazija neturėjo. Palyginti su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu tiekėjams mokėtinos sumos sumažėjo 75,60 Eur (2018 m. – 75,60 Eur) dėl sumažėjusios skolos už maisto produktus.

**Pastaba Nr. 9.** Sukauptos mokėtinos sumos – 45029,01 Eur (2018 m. – 33696,86 Eur), iš jų: sukauptos atostoginių sąnaudos – 44274,25 Eur (2018 m. – 25746,37 Eur), sukauptos socialinio draudimo įmokų sąnaudos – 641,99 Eur (2018 m. – 7950,49 Eur), kitos sukauptos sąnaudos (interneto paslaugos) – 1112,77 Eur. Taikant jungimo balansinėmis vertėmis metodą 2019 m. rugpjūčio 30 d. prie Šalčininkų r. Kalesninkų Liudviko Narbuto gimnazijos sukauptų mokėtinų sumų pridėtos Šalčininkų r. Versekos mokyklos – daugiafunkcio centro sukauptos mokėtinos sumos – 6713,99 Eur, iš jų: 6618,03 Eur - sukauptos atostoginių sąnaudos, 95,96 Eur - sukauptos socialinio draudimo įmokų sąnaudos. Nuo 2019 m. sausio 1 d. pasikeitus Lietuvos Respublikos socialinio draudimo įstatymui, valstybinio socialinio draudimo įmokos perkeliamos iš draudėjo



(darbdavio) darbuotojui. Gimnazijos sukauptos atostoginių sąnaudos buvo perskaičiuotos padidindami 1,289 karto ir atitinka nuo 2019 m. sausio 1 d. pasikeitusių mokesčius reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus.

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikiama 17-to standarto 12 priede nustatyta forma (pridedama), informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis – 13 priede nustatyta forma (pridedama).

**Pastaba Nr. 10.** Pagrindinės veiklos pajamos – 596525,03 Eur.

Finansavimo pajamos per ataskaitinį laikotarpį – 591910,53 Eur:

iš valstybės biudžeto – 390432,66 Eur;

iš savivaldybės biudžeto – 192803,46 Eur;

iš ES ir užsienio valstybių – 5664,64 Eur;

iš kitų finansavimo šaltinių – 3009,77 Eur.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos – 4614,50 Eur, iš jų: 3785,00 Eur - pajamos už suteiktas maitinimo paslaugas, 829,50 Eur – pajamos už kitas suteiktas paslaugas (patalpų naudojimas). Informacija apie kitas pajamas pateikta 10-to standarto 1 priede nustatyta forma (pridedama).

**Pastaba Nr. 11.** Pagrindinės veiklos sąnaudos – 596525,03 Eur: darbo užmokesčio ir socialinio draudimo – 502913,03 Eur, nusidėvėjimo ir amortizacijos – 16646,28 Eur, komunalinių paslaugų ir ryšių – 22788,80 Eur, komandiruočių sąnaudos – 239,86 Eur, transporto sąnaudos – 10806,71 Eur, kvalifikacijos kėlimo – 1918,89 Eur, paprastojo remonto – 1138,84 Eur, nurašytų sumų sąnaudos – 812,53 Eur, sunaudotų atsargų savikaina – 34962,46 Eur, kitų paslaugų – 4297,63 Eur. Informacija apie sąnaudas pateikta 25-to standarto priede „2018 m. informacija pagal veiklos segmentus“ (pridedama).

Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas etatų sąrašė nurodytiems darbuotojams ir kitiems darbuotojams, t. y. dirbantiems pagal terminuotas, autorines ir panašias darbo sutartis pateikta lentelėje „Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos“ (pridedama).

**Pastaba Nr. 12.** 2019 m. Gimnazija turėjo kitos veiklos pajamų - 164,60 Eur – mokyklos patalpų nuoma, kitos veiklos sąnaudos – 164,60 Eur (atsargų įsigijimas). Informacija apie kitos veiklos pajamas ir sąnaudas pateikta 10-to standarto 2 priede nustatyta forma (pridedama).

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto pokyčio per ataskaitinį laikotarpį nėra. Sprendimų dėl teisinių ginčų nėra.

Reikšmingų įvykių po paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos nėra.

Direktorė

Mirena Garackevič

Švietimo įstaigų apskaitos skyriaus vedėja

Regina Sitnikova